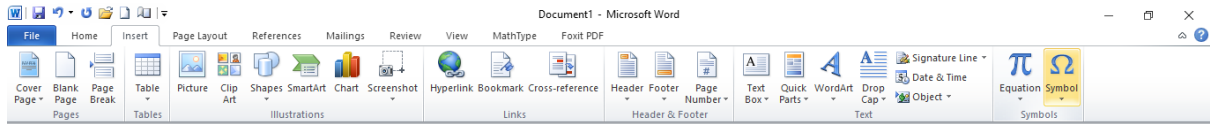


## آموزش استفاده از نیم فاصله در ورد ۲۰۱۰

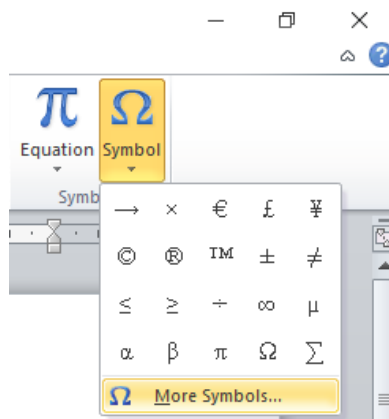
نیم فاصله کاربردهای زیادی برای نگارش در زبان فارسی دارد، به عنوان مثال، به سه نگارش از کلمه «می شود» دقت کنید. کدامیک از نظر زیبایی و نگارش صحیح تر است؟ «میشود»، «می شود»، «می شود». واضح است که نگارش آخر به دلیل وجود نیم فاصله بین حروف ی و ش صحیح است. برای استفاده از نیم فاصله در ورد ۲۰۱۰ مراحل زیر را انجام دهید:

۱. در ورد، از زبانه Insert مطابق شکل ۱ گزینه Symbol را انتخاب کنید.



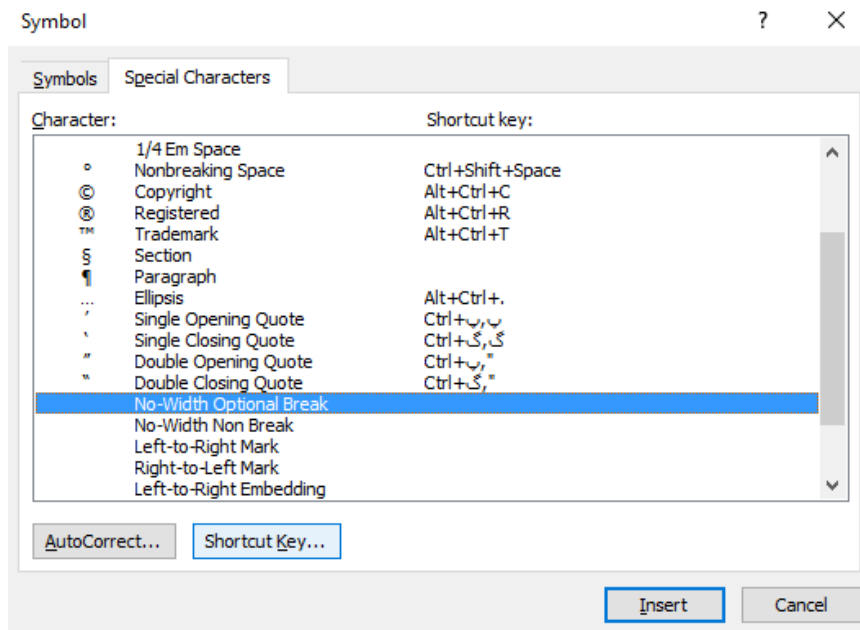
شکل (۱)

۲. مطابق شکل ۲ بر روی گزینه More Symbols... کلیک کنید.



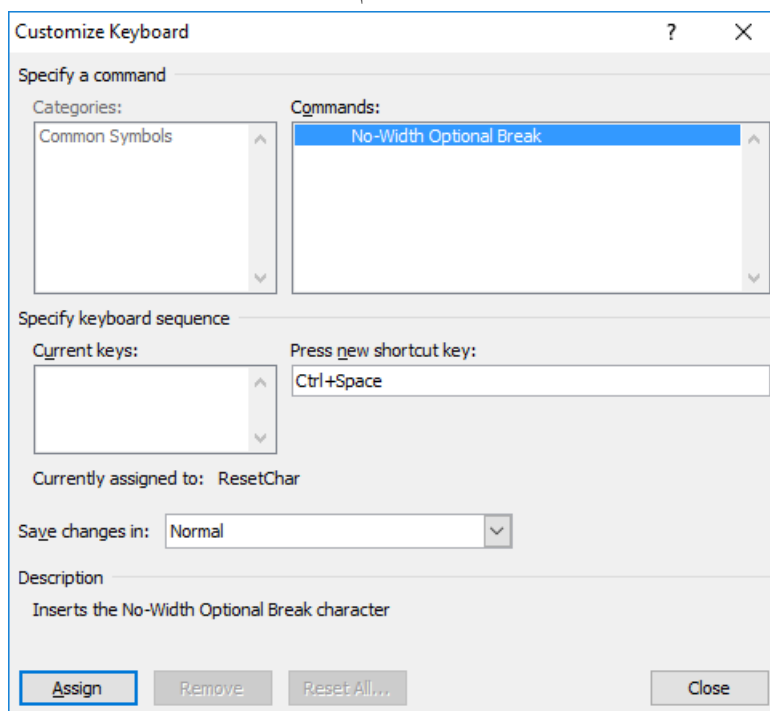
شکل (۲)

۳. از پنجره باز شده بر روی زبانه Special Characters کلیک کنید و در صفحه ظاهر شده ابتدا بر روی گزینه No-Width Optional Break کلیک کنید.



شکل (۴)

۴. در پنجره جدیدی که باز می‌شود در قسمت Press new shortcut key کلیدهای Ctrl و سپس Space را همزمان فشار دهید (یا ترکیب دیگری از کلیدها). حال برای اتمام کار بر روی دکمه Assign کلیک کنید.



شکل (۵)

۵. در نهایت در پنجره‌های باز بر روی Close کلیک کنید. از این به بعد شما برای استفاده از نیم‌فاصله در متون فارسی کافی است کلیدهای Ctrl و Space را همزمان با هم فشار دهید.